

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
ȘCOALA MILITARĂ DE MAÎSTRI MILITARI ȘI
SUBOFITERI PENTRU COMUNICAȚII,
TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI APĂRARE
CIBERNETICĂ



5 ani de la înființarea SMMMSCTIAC

INVITAȚIE
SESIUNEA DE COMUNICĂRI
ȘTIINȚIFICE A CADRELOR
DIDACTICE
30 OCTOMBRIE 2024
- EDIȚIA a V-a



SIBIU 2024

**TEMA: Învățământul militar postliceal
între tradițional și modernism**

PROGRAM:

- 29.10.2024**
- 12.00 – 20.00 Primirea și cazarea participanților
- 30.10.2024**
- 08.30 – 09.00 Probleme organizatorice
- 09.00 – 09.30 Deschiderea în plen a lucrărilor sesiunii
- 09.30 – 16.00 Susținerea lucrărilor pe secțiuni
- 16.00 – 20.00 Activități de socializare
- 31.10.2024**
- 09.00 – 10.00 Schimb de impresii. Concluzii.
- 10.00 – 10.30 Închiderea lucrărilor sesiunii

Mod de desfășurare: în sistem **față în față**.

TERMEN:

25.10.2024 Transmiterea lucrărilor în format electronic pe
adresa sesiune.comunicari@smcis.ro

SECȚIUNE I:

- ✓ **EVOLUȚIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI MILITAR ÎN ARMĂ**
Responsabili: Mr. Mihai IONESCU
Prof. dr. Ion CIOBANU
- ✓ **PROVOCĂRI PSIHOPEDAGOGICE ȘI METODICE ÎN PROCESUL EDUCAȚIONAL**
Responsabili: Prof. Adriana ANDREI
Prof. drd. Anca BÎRSAN
Prof. Aura MUȘAT
Prof. Elena SPÎNU
Prof. Flavius IACOB
- ✓ **UTILIZAREA EFICIENTĂ A RESURSELOR T.I.C. ÎN PROCESUL EDUCAȚIONAL**
Responsabili: Prof. Luminița CONSTANTIN
Prof. Victor BROTE

SECȚIUNE II:

- ✓ **RADIOAMATORISMUL ÎNTRE HOBBY ȘI UTILITATE SOCIALĂ (se desfășoară în format față în față și on line cu participare internațională)**
Responsabili: Prof. Constantin BĂDESCU
M.m. Adrian MAXIM
Activitate sponsorizată de NXP Semiconductors

REGULI DE REDACTARE

- Editor de text WORD din suita Microsoft Office;
 - Lucrarea va fi redactată în limba română (cu diacritice);
 - Număr de pagini – maxim 10;
 - Setarea paginilor – A4 (Layout, Size), Portrait (Layout, Orientation), Custom Margins (Layout, Margins, Top = 1,5 cm, Bottom = 1,5 cm, Right = 1,5 cm, Left = 3 cm); paginile se numerează (bottom, centrat);
 - Font – Times New Roman;
 - Titlul lucrării – mărimea 14, majuscule, bold, centrat;
 - Autor(i) – gradul militar, numele și prenumele sub titlul lucrării, centrat, cu asterisc după nume pentru cel/cea care va susține lucrarea în cadrul sesiunii de comunicări;
 - Cuprins – generat automat (References, Table of Contents, Automatic Table 1);
 - Abstract – mărimea 10, maxim 10 linii de text, Italic;
 - Cuvinte cheie – mărimea 10, Italic;
 - Titluri capitole / paragrafe – mărimea 12, Bold, adăugate la References – nivel 1, 2 sau 3;
 - Numerotarea capitolelor / paragrafelor – cifre arabe;
 - Textul lucrării – mărimea 12, Times New Roman, Regular, Justified;
 - Aliniat / Identare – 1 Tab (1,27 cm);
 - Spațiere – între marginea de sus și titlul capitolului / paragrafului, între titlul lucrării și numele autorului, între numele autorului și abstract, între abstract și primul rând de text / titlul primului capitol / paragraf – 2 rânduri (Layout, Spacing sau Home, Paragraph);
 - Spațiere – între rândul de text și titlul capitolului / paragrafului, între titlul capitolului și primul rând de text, în text – 1 rând (Home, Paragraph);
 - Concluzii – obligatorii, pertinente și relevante, relative la conținutul lucrării;
 - Bibliografie – trimerile bibliografice se înscriu la sfârșitul lucrării redactate.
 - Colectarea lucrărilor se va realiza de către responsabilii de la fiecare secțiune.
- **Lucrările sesiunii de comunicări științifice a cadrelor didactice vor fi incluse într-un DVD cu codificare ISSN.**

Persoane de contact:

- Mr. Mihai IONESCU, tel.: 0720924211, RMNC: 2123-114;
- Prof. dr. Ion CIOBANU, tel.: 0744500136, RMNC: 2123-118;
- Prof. Constantin BĂDESCU tel.: 0724293236.

E-mail: sesiune.comunicari@smcis.ro

Telefon: 0369420514